Jędrzejów, dn.19.09.2017 r.

**Zapytanie ofertowe**

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Ziemia Jędrzejowska – GRYF” zaprasza do złożenia oferty cenowej na **zakup** **i** **dostawę sprzętu elektronicznego z oprogramowaniem dla Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego "Grota" w Jędrzejowie** w ramach realizacji projektu „Wiedza i doświadczenie naszym atutem” RPSW.08.05.01-26-0076/16, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 8.5.1 Podniesienie jakości kształcenia zawodowego oraz wsparcie na rzecz tworzenia i rozwoju CKZiU.

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Ziemia Jędrzejowska – GRYF”, ul. Armii Krajowej 9, 28-300 Jędrzejów

Tel/fax: 41/386 41 14

e-mail: [lgdjedrzejow@onet.eu](mailto:lgdjedrzejow@onet.eu)

1. **TRYB ZAMÓWIENIA**

Rozeznanie rynku.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu elektronicznego z oprogramowaniem dla Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego "Grota" w Jędrzejowie w ramach realizacji projektu „Wiedza i doświadczenie naszym atutem” RPSW.08.05.01-26-0076/16.

**KOD CPV:** 30213100-6 Komputery przenośne, 30214000-2 Stacje robocze, 30231310-3 Wyświetlacze płaskie, 30231320-6 Tablice interaktywne, 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne, 38652100-1 Projektory, 30230000-0 Sprzęt związany z komputerami

W ramach zamówienia należy dostarczyć niżej opisany sprzęt elektroniczny z oprogramowaniem:

1. **ZESTAW INTERAKTYWNY (TABLICA INTERAKTYWNA, PROJEKTOR, UCHWYT, OPROGRAMOWANIE, KABEL)**

**– 2 ZESTAWY**

**TABLICA INTERAKTYWNA**

MINIMALNE WYMAGANIA TECHNICZNE:

* Minimalny obszar roboczy (interaktywny) tablicy 156 cm x 117 cm (przekątna 77 cali ~ 195 cm).
* Aktywna półka na pisaki z możliwością wyboru koloru, klawiszami skrótów do kalibracji klawiatury i prawego przycisku myszki.
* Możliwość pracy na tablicy przez dwie osoby równocześnie.
* Polska wersja językowa oprogramowania.
* Obsługa tablicy za pomocą załączonych pisaków i za pomocą palca.
* Certyfikowany przez producenta tablicy serwis w Polsce.
* Gwarancja na tablice: min. 36 miesięcy.
* Tablica posiada certyfikat CE jest zgodna z dyrektywą RoHS.
* Powierzchnia tablicy umożliwiająca pisanie powszechnie dostępnymi pisakami sucho ścieralnymi.
* Na wyposażeniu głośniki aktywne 2.0 o mocy min. 2 x 20W w obudowie drewnianej z regulacją tonów wysokich i niskich
* Gwarancja producenta min. 36 miesięcy

**Tablica musi być kompatybilna z projektorem oraz komputerem przenośnym**

MINIMALNE WYMOGI OPROGRAMOWANIA TABLICY:

* Wstawianie tabeli i ich formatowanie (zmiana wielkości komórek, tła komórek, zmiana linii tabeli itp.
* Możliwość ujawniania informacji w wybranych komórkach tabeli.
* Definiowanie łączy do dowolnych obiektów (plików, stron html).
* Narzędzia umożliwiające tworzenie własnych ćwiczeń interaktywnych dających możliwość automatycznej weryfikacji poprawności rozwiązań tych ćwiczeń zawarte w standardowym oprogramowaniu do obsługi tablicy.
* Funkcja rozpoznawania dotyku - tablica automatyczne rozpoznaje używane narzędzie, tak że użytkownicy podnosząc pióro mogą pisać nim w aplikacjach, sterować programem za pomocą palca, usuwać notatki dłonią, wszystko te czynności bez konieczności odkładania pióra na półkę.
* Rozpoznanie gestów.
* Możliwość zapisywania i odtwarzania plików z rozwinięciem .notebook
* Możliwość instalacji oprogramowania na dowolnej ilości komputerów będących w dyspozycji szkoły. Możliwość instalacji oprogramowania przez nauczycieli i uczniów na ich prywatnych komputerach. Bezpłatny i nieograniczony czasowo dostęp do aktualizacji i nowych wersji oprogramowania.
* Dostarczana wraz z tablicą instrukcja metodyczna dla nauczycieli dotycząca wykorzystania tablicy interaktywnej w wybranych metodach nauczania oraz pokazująca praktyczne przykłady tworzenia ćwiczeń interaktywnych.

**PROJEKTOR ULTRAKRÓTKOOGNISKOWY**

MINIMALNE WYMAGANIA TECHNICZNE:

* Rozdzielczość rzeczywista XGA
* Technologia LCD
* Jasność w trybie standardowym 3100 lumenów ANSI
* Żywotność lampy min. 5000 godzin w trybie standard, 10000 godzin w trybie Eco
* Stosunek projekcji 0,35 – 0,4 :1
* Kontrast 14000:1
* Wejście komputerowe 2 x 15-pin Mini D-sub , 3 x HDMI
* Wejście audio stereo 3 x mini jack, wejście mikrofonowe
* Wyjście monitora 1 x 15-pin Mini D-sub
* Gwarancja producenta min. 36 miesięcy na lampę i 36 miesięcy na projektor
* W zestawie specjalistyczny uchwyt ścienny do zaoferowanego rzutnika

Wymagana jest instalacja we wskazanym przez Zamawiającego miejscu zestawu składającego się z tablicy interaktywnej, projektora, głośników aktywnych, wliczona w cenę zestawu:

* Tablicę interaktywną zamocowaną na ścianie,
* Projektor multimedialny zainstalowany na odpowiednim uchwycie umocowanym do ściany nad tablicą tak, aby obraz wypełnił całą powierzchnię aktywną tablicy z dokładnością do 1 cm,
* Przyłącze sygnałowe na ścianie przy biurku nauczyciela z wejściami HDMI, USB
* Instalację sygnałową (okablowanie) w korytkach PCV umieszczoną na ścianie, podłączoną odpowiednio do przyłącza sygnałowego, projektora, tablicy i głośników w sposób zapewniający przesyłanie sygnałów pomiędzy urządzeniami źródłowymi (komputer, odtwarzacz DVD/Video) bez żadnych zakłóceń i zniekształceń zapewniając prawidłowe działanie wszystkich urządzeń,
* Dostarczyć kable sygnałowe do podłączenia urządzeń źródłowych do przyłącza sygnałowego o długości 3 m.
* Dostarczyć kabel HDMI do podłączenia komputera o długości 10 m.
* Wszystkie przewody niezbędne do prawidłowego funkcjonowania zestawu Wykonawca musi poprowadzić w listwach instalacyjnych do miejsca, w którym zaplanowane został umieszczenie komputera przenośnego.

1. **PRZENOŚNY KOMPUTER Z OPROGRAMOWANIEM – 3 SZT.**

MINIMALNE WYMAGANIA TECHNICZNE:

* Ekran min. 17"
* Rozdzielczość min.1920 x 1080 (FHD)
* Procesor posiadający w klasyfikacji Passmark (www.cpubenchmark.net) wydajność min. 4000 pkt
* Pamięć ram min. 8GB
* Dysk min. 1000 GB HDD
* Wbudowany napęd DVD
* Co najmniej 2 gniazda usb w tym 1 gniazdo usb 3.0
* System operacyjny windows 10 lub równoważny
* Gwarancja producenta min 24 miesięcy
* W zestawie torba i myszka

OPROGRAMOWANIE BIUROWE:

MINIMALNE WYMAGANIA TECHNICZNE – min. MS Office std 2016 lub równoważne – 3 szt.

1. **ZESTAWY KOMPUTEROWE STACJONARNE Z OPROGRAMOWANIEM – 3 SZT.**

* **Typ:**

Komputer stacjonarny przeznaczony do szkolnej pracowni komputerowej (do obsługi aplikacji klient/serwer, aplikacji przeglądarkowych, dostępu do Internetu i poczty elektronicznej oraz typowych aplikacji biurowych np. edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, oprogramowanie do tworzenia prezentacji),

* **Obudowa:**

Zoptymalizowana do pracy z wybranymi elementami konfiguracji komputera, złącza panelu przedniego: 2 x USB podłączone z portami płyty głównej. Wymagana ilość portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.

* **Procesor:**

Wielordzeniowy( min. 4-rdzeniowy) o wydajności ocenianej na co najmniej 4200 pkt. w teście PassMark High End CPU`s

* **Pamięć:** 8 GB DDR3
* **Dysk twardy:** 500 GB SATA 7200 obr/min
* **Płyta główna:**

- ilość gniazd pamięci (min. 2),

- pojemność pamięci (min. 8 GB),

- typ obsługiwanej pamięci min. DDR3

- zintegrowana karta sieciowa,

- porty zewnętrzne:

- ilość portów USB 3.0: min. 2 szt.

- ilość portów USB 2.0: min. 2 szt.

- RJ45 (LAN)

- Wejście na mikrofon

- Wyjście na słuchawki

- Wymagana ilość i typ portów/złącz nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.

* **Napęd optyczny:**

- typ napędu DVD +/- RW (DL)

- obsługa płyt dwuwarstwowych

* **Karta graficzna:** zintegrowana z płytą główną
* **Kontroler sieciowy zintegrowany LAN:** min. 1 x 10/100/1000 Mbps (RJ-45, Ethernet)
* **Zasilacz:** zasilacz z aktywnym PFC o sprawności minimum 80% (certyfikat min. 80+) oraz mocy umożliwiającej bezproblemową pracę komputera przy pełnym wyposażeniu w dodatkowe urządzenia wpięte poprzez porty i sloty rozszerzeń
* **Karta dźwiękowa:** zintegrowana z płytą główną
* **Klawiatura:** komunikacja z klawiaturą przewodową, polska klawiatura programisty (w układzie QWERTY),
* **Mysz:** komunikacja z myszą przewodową, typ myszy-laserowa, min. 2 przyciski + rolka, profil myszki dla prawo i leworęcznych,
* **System operacyjny:** zainstalowany

min. Windows 8.1 PROFESSIONAL PL 64 bit, dostarczony w formie nośnika instalacyjnego i certyfikatu licencyjnego w celu zapewnienia współpracy z środowiskiem sieciowym oraz aplikacjami funkcjonującymi w administracji podstawowej **lub równoważny**.

**Warunki równoważności:**

System operacyjny 64-bit. dołączony nośnik z oprogramowaniem. Za rozwiązanie równoważne uznaje się takie, które posiada wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji (bez jakichkolwiek emulatorów, implementacji lub programów towarzyszących), zapewniające:

1. polską wersję językową,

2. możliwość instalacji i poprawnego działania oprogramowania dostępnego w ramach posiadanych przez Zamawiającego licencji Microsoft oraz możliwość pełnej integracji z systemem domenowym MS Windows,

3. możliwość instalacji i poprawnego działania aplikacji wykorzystywanych przez Zamawiającego, oraz poprawnej obsługi powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, skanerów, kser),

4. dostępność aktualizacji i poprawek do systemu u producenta systemu bezpłatnie i bez dodatkowych opłat licencyjnych z możliwością wyboru instalowanych poprawek, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu,

5. możliwość udostępniania plików i drukarek,

6. możliwość blokowania lub dopuszczenia dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk sprzętowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu),

7. zapewnienie wsparcia dla większości powszechnie używanych urządzeń (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, urządzeń Plug & Play, WiFi)

8. wyposażenie systemu w graficzny interfejs użytkownika w języku polskim,

9. zapewnienie pełnej kompatybilności z oferowanym sprzętem,

10. zintegrowanie z systemem modułu pomocy dla użytkownika w języku polskim,

11. zintegrowanie z systemem modułu wyszukiwania informacji,

12. możliwość wykonania kopii bezpieczeństwa (całego dysku, wybranych folderów, kopii przyrostowych) wraz z możliwością automatycznego odzyskania wersji wcześniejszej,

13. zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu,

konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników,

14. zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie; aktualizacja dostępna u producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych,

15. licencja na system operacyjny musi być nieograniczona w czasie, pozwalać na wielokrotne instalowanie systemu na oferowanym sprzęcie bez konieczności kontaktowania się przez Zamawiającego z producentem systemu lub sprzętu,

16. oprogramowanie powinno posiadać certyfikat autentyczności lub unikalny kod aktywacyjny,

17. zamawiający nie dopuszcza w systemie możliwości instalacji dodatkowych narzędzi emulujących działanie systemów.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich możliwych kosztów, wymaganych w czasie wdrożenia oferowanego rozwiązania, w szczególności związanych z dostosowaniem infrastruktury informatycznej, oprogramowania nią zarządzającego, systemowego i narzędziowego (licencje, wdrożenie), serwisu gwarancyjnego oraz kosztów certyfikowanych szkoleń dla administratorów i użytkowników oferowanegorozwiązania

* **Monitor:**

**-** Format ekranu: panoramiczny

-Przekątna ekranu: nie mniej niż 21,5 cale.

- Typ panelu: TFT LCD

- Rozdzielczość: co najmniej 1680x1080 pikseli.

- Złącze wejściowe 1 złącze DVI-D (Digital Visual Interface) z obsługą

standardu HDCP,

- 1 złącze VGA (Video Graphics Array)

* **Gwarancja: min 24 miesiące, u klienta**
* **Oprogramowanie biurowe:**

**-** ms office std 2016 lub równoważnedostarczone w formie nośnika instalacyjnego i certyfikatu licencyjnego w celu zapewnienia współpracy z zainstalowanym systemem operacyjnym umożliwiającym: tworzenie dokumentów tekstowych, arkuszy kalkulacyjnych, materiałów prezentacyjnych – **3 szt.**

* **Oprogramowanie filtrujące niepożądane treści:**

**-** dostarczone w formie nośnika instalacyjnego i certyfikatu licencyjnego, kompatybilny z zainstalowanym systemem operacyjnym **– 3 szt.**

* **Inne:** komputer złożony i gotowy do uruchomienia (zainstalowany system operacyjnym, pakiet biurowy i oprogramowanie filtrujące strony WWW)

1. **PAMIĘĆ PRZENOŚNA 32 GB – 72 szt., przy czym 48 szt. z dostawą w 2017 r, a pozostałe 24 szt. z dostawą w I kwartale 2018 r. – dla uczestników zajęć.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przystąpienia do transakcji w przypadku braku wystarczających środków przeznaczonych na jej realizację.

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w nieprzekraczalnym terminie do 14 dni liczonych od dnia następnego po podpisaniu umowy z Zamawiającym, przy czym dostawa 24 szt. pendrive-ów zrealizowana zostanie w I kwartale 2018 r. w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

1. **OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO**

Joanna Kochaniec-Kowalska, tel. 694 664 999

e-mail: j.kochaniec-kowalska@lgdjedrzejow.pl

1. **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferta powinna być sporządzona przy użyciu wzoru oferty cenowej stanowiącej Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Przed złożeniem oferty Wykonawca zapozna się z opisem przedmiotu zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym oraz ze wzorem umowy stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego rozeznania.

Do oferty zależy dołączyć oświadczenie Wykonawcy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

**Do oferty należy dołączyć dokumenty, z których wynika umocowanie osób do reprezentowania Wykonawcy, w szczególności:**

**- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji albo inny dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania podmiotu przystępującego do postępowania, jeśli z dokumentów rejestrowych to uprawnienie nie wynika;**

***Wymagana forma – oryginał lub poświadczona kopia za zgodność z oryginałem,***

**- w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a umocowanie do złożenia oferty nie wynika z odpisu z ww. dokumentów, należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres;**

***Wymagana forma – oryginał lub poświadczona kopia za zgodność z oryginałem,***

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych albo częściowych.

1. **TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY**

Ofertę należy złożyć do 26.09.2017 r. do godziny 15:00, osobiście - w zaklejonej kopercie, pocztą tradycyjną (decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego), do godz. 23.59 jeżeli oferta przesyłana jest e-mail (decyduje data wpływu na skrzynkę e-mail), z opisem **„Oferta -** **zakup i dostawa sprzętu elektronicznego z oprogramowaniem dla Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego "Grota" w Jędrzejowie”**.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, posiadać datę sporządzenia i podpis oferenta.

Adres: Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Ziemia Jędrzejowska – GRYF”,

ul. Armii Krajowej 9, 28-300 Jędrzejów

Tel/fax: 41/386 41 14

e-mail: [lgdjedrzejow@onet.eu](mailto:lgdjedrzejow@onet.eu)

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

Cena oferty (brutto) – znaczenie 100%

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu oraz zastała oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny.

1. **ROZSTRZYGNIĘCIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie zostanie rozstrzygnięte do dnia 27.09.2017 r. do godziny 13:00. Wyniki postępowania zostaną umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia i terminie podpisania umowy. Powiadomienie może być dokonane w formie pisemnej, elektonicznie lub fax-em Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

Odrzuceniu podlegają oferty, które:

1. Oferty, które wpłyną po podanym terminie nie będą rozpatrywane, zostaną zwrócone bez otwierania.
2. Nie spełniają wymagań merytorycznych.
3. Są niezgodne z przepisami prawa.
4. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzenia niniejszego zapytania ofertowego.

1. **ZAŁĄCZNIKI:**
2. Załącznik nr 1 – oferta cenowa
3. Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku powiązań
4. Załącznik nr 3 – wzór umowy

/-/

***Bogusława Wypych***

***Prezes Zarządu***

***Załącznik nr 1***

*do zapytania ofertowego z dnia 19.09.2017 r.*

**OFERTA CENOWA**

Nazwa zamówienia:

**Zakup i dostawa sprzętu elektronicznego z oprogramowaniem dla Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego "Grota" w Jędrzejowie w ramach realizacji projektu „Wiedza i doświadczenie naszym atutem” RPSW.08.05.01-26-0076/16**

Zamawiający:

**Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania**

**„Ziemia Jędrzejowska – GRYF”**

**ul. Armii Krajowej 9**

**28-300 Jędrzejów**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Wykonawcy** |  |
| **Adres Wykonawcy** |  |
| **Adres e-mail**  **Wykonawcy** |  |
| **Telefon/fax**  **Wykonawcy** |  |

Odpowiadając na zapytanie ofertowe **na zakup i dostawę sprzętu elektronicznego z oprogramowaniem dla Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego "Grota" w Jędrzejowie w ramach realizacji projektu „Wiedza i doświadczenie naszym atutem” RPSW.08.05.01-26-0076/16**

składam ofertę, jak niżej:

1. Zobowiązuję się do wykonania w/w zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
2. Oferuję wykonanie zamówienia (cz. A i cz. B) za:

Cena brutto …………………………………………………………….………….. złotych

Słownie:………………………………………………………………………..……złotych

**wg specyfikacji:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Sprzęt elektroniczny nazwa** | **Propozycja Wykonawcy (rodzaj sprzętu)** | **Ilość** | **Cena jednostkowa brutto w PLN** | **Wartość brutto w PLN** |
|  | **A. DOSTAWA W 2017 R.** |  |  |  |  |
| 1. | Zestawy interaktywne (tablica interaktywna, projektor, głośniki, uchwyt, kabel, oprogramowanie) |  | **2** |  |  |
| 2. | Komputery przenośne z oprogramowaniem |  | **3** |  |  |
| 3. | Zestawy komputerowe stacjonarne z oprzyrządowaniem (monitor, klawiatura, mysz) |  | **3** |  |  |
|  | Oprogramowanie biurowe dla szkół |  | **6** |  |  |
| 4. | Oprogramowanie filtrujące treści niepożądane |  | **3** |  |  |
| 5. | Pamięć przenośna – pendrive 32 GB |  | **48** |  |  |
|  | **B. DOSTAWA W I KW. 2018 R.** |  |  |  |  |
| 1. | Pamięć przenośna – pendrive 32 GB |  | **24** |  |  |
|  | **OGÓŁEM** | - | - | - |  |

1. Cena w pkt. 2 uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
2. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie do 14 dni liczonych od dnia następnego po podpisaniu umowy z Zamawiającym, przy czym dostawa 24 szt. pendrive-ów zrealizowana zostanie w I kwartale 2018 r. w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

1. Oświadczam, że:
   1. Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego oraz że przyjmuję bez zastrzeżeń wymagania zawarte w jego treści.
   2. Jestem w stanie zrealizować przedmiot zamówienia.
   3. Uzyskałem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
   4. Akceptuję wzór umowy stanowiący Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Zobowiązuję się, w przypadku wyboru oferty, do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem organizacyjnym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiłam/em pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania.

……………..……….dnia, ……… ……………………………………. Podpis i pieczątka Wykonawcy

***Załącznik nr 2***

*do zapytania ofertowego z dnia 19.09.2017 r.*

***OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH I OSOBOWYCH Z ZAMAWIAJĄCYM***

**Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (dane Wykonawcy):**

**Nazwa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Adres siedziby: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

oświadczam(y), że:

1. nie jestem(śmy) z Zamawiającym czyli **Stowarzyszeniem Lokalna Grupa Działania "Ziemia Jędrzejowska -GRYF"** powiązany(i) osobowo lub kapitałowo tzn.:

nie jestem(śmy) z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, powiązany(i) poprzez:

a. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;

c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

……………………………….. ……………………………………….

data i miejscowość podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

***Załącznik nr 3***

*do zapytania ofertowego z dnia 19.09.2017 r.*

**UMOWA NR ……………..**

Zawarta w dniu …………………………….. pomiędzy Stowarzyszeniem Lokalna Grupa Działania „Ziemia Jędrzejowska – GRYF”, ul. Armii Krajowej 9, 28-300 Jędrzejów, NIP: 656-228-52-12, zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez :

…………………………………………………

a …………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………. NIP…………………………………….. zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

* + - 1. …………………………………………………………………..
      2. …………………………………………………………………..

Zwanych dalej łącznie „Stronami”.

W wyniku wyboru oferty w trybie rozeznania rynku zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

Niniejsza umowa jest zawarta i współfinansowana ze środków Unii Europejskiej, w ramach projektu **„Wiedza i doświadczenie naszym atutem” RPSW.08.05.01-26-0076/16**, realizowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – Regionalnego Program Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Działanie 8.5. Poddziałanie 8.5.1 Podniesienie jakości kształcenia zawodowego oraz wsparcie na rzecz tworzenia i rozwoju CKZiU.

§ 2

Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa sprzętu elektronicznego z oprogramowaniem dla Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego "Grota" w Jędrzejowie zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.

Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy.

Odbiór i sprawdzenie przedmiotu umowy będzie odbywać się w dniach dostaw.

§ 3

Wykonawca oświadcza, że:

Dostarczony sprzęt elektroniczny wraz z oprogramowaniem i oprzyrządowaniem jest fabrycznie nowy, nieużywany, znajduje się w stanie nieuszkodzonym – jest sprawny technicznie, spełnia wymagania Zamawiającego oraz wymagane polskim prawem normy oraz jest wolny od wad prawnych.

§ 4

1. Wykonawca dostarczy sprzęt elektroniczny wraz z oprogramowaniem i oprzyrządowaniem swoim transportem (koszt dostawy jest wliczony w cenę sprzętów) w terminie uzgodnionym uprzednio z Zamawiającym na adres Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego "Grota" w Jędrzejowie, ul. Okrzei 63, 28-300 Jędrzejów, woj. świętokrzyskie, nie później jednak niż w terminie do 14 dni liczonych od dnia następnego po podpisaniu umowy z Zamawiającym, a dostawa pozostałego zamówienia dotyczącego 24 szt. pendrive-ów zrealizowana zostanie w I kwartale 2018 r. w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego niezwłocznie o zaistnieniu wszelkich okoliczności, które mogą wpłynąć na terminy wykonania prac, nie później jednak niż 3 dni od ich zaistnienia.

3. Wykonawca na poszczególne sprzęty udziela gwarancji określonej w zapisach przedmiotu zamówienia.

§ 5

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu umowy.

2. Wykonawca we własnym zakresie zapewni rozładunek i wniesienie dostarczonego sprzętu elektronicznego oraz jego zainstalowanie zgodnie z warunkami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.

3. Wraz ze sprzętem elektronicznym oraz wyposażeniem do niego, Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu wszelkie dokumenty oraz nośniki elektroniczne ich dotyczące, a w szczególności opisujące w języku polskim funkcje i sposób ich użytkowania, w tym instrukcje obsługi, instrukcje konserwacji, gwarancje i atesty oraz przekazać licencje uprawniające do korzystania z oprogramowania.

§ 6

1. Cena brutto, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą wynosi:

…………………………………………………………………………………………..

Słownie: ………………………………………………………………………………...

1. Strony umowy zgodnie ustalają, iż wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 pkt. 1 będzie wypłacone w 2 częściach, tj. po każdej zrealizowanej dostawie – pierwszej w 2017 r. i drugiej w zakresie pendrive-ów w I kw.2018 r., stosownie do określonych terminów realizacji zamówienia, w oparciu o ceny jednostkowe i ilości wynikające z oferty, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT (faktury częściowe).
2. Kwota opisana w pkt. 1 zawiera wszystkie koszty, które ponosi Wykonawca.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie podlega zmianom w trakcie obowiązywania Umowy.
4. Zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna tylko w sytuacji gdy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług i zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonawcy w zakresie należnego wynagrodzenia i zostanie przygotowana w formie Aneksu do umowy.

§ 7

1. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że sprzęt elektroniczny wraz z oprzyrządowaniem nie nadają się do odbioru Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.

2. Zamawiający ma prawo odmówić odebrania sprzętu elektronicznego wraz z oprzyrządowaniem :

1) niepełnowartościowych o obniżonej jakości, z wadami,

2) niezgodnych z zamówieniem.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Zamawiającemu przysługiwać będą następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia – w terminie 3 dni od daty dostarczenia sprzętu,

2) jeżeli wady będą uniemożliwiać użytkowanie przedmiotu zamówienia, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy.

4. Odmowa odbioru nastąpi w formie pisemnej, z podaniem powodów odstąpienia.

§8

1. Strony umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy ustalają kary umowne w następujących przypadkach:
   1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości – 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
3. za opóźnienie w usunięciu wad lub wymianie towaru wadliwego na wolny od wad – w wysokości1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
4. za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości – 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
   1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy lub jej części w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, obliczonego stosownie do wysokości wynagrodzenia.

§9

Strony umowy zgodnie ustalają, iż Zamawiający zapłaci za wykonane zamówienie, przelewem na konto bankowe Wykonawcy w terminie 14 dni od daty jego zrealizowania po doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół końcowy w zakresie realizacji całego zamówienia objętego niniejszą umową podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

Fakturę należy wystawić i adresować na:

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Ziemia Jędrzejowska – GRYF”

ul. Armii Krajowej 9, 28-300 Jędrzejów

NIP: 656-228-52-12

W przypadku nie przekazania środków finansowych przez Instytucję Zarządzającą Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego, w ramach którego realizowany jest projekt w terminie umożliwiającym terminowe dokonania zapłaty na rzecz Wykonawcy - zapłata nastąpi bez odsetek w ciągu 10 dni po otrzymaniu środków finansowych od ww. Instytucji. Za datę płatności strony uznają dzień wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.

§10

Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i z podaniem przyczyny odstąpienia.

§11

W wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5 % wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki w realizacji zamówienia.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie Przepisy Kodeksu Cywilnego.

§13

Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie są powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

……………………………… ……………………………………

Zamawiający Wykonawca