Jędrzejów, 20.12.2017r.

# Zapytanie ofertowe w prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności postępowaniu na zakup i dostarczenie nowych książek w wersji papierowej oraz pomocy dydaktycznych w ramach projektu pn. „Teoria i praktyka szansą na lepsze jutro” nr RPSW.08.05.01-26-0022/16 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. **Zamawiający**

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Ziemia Jędrzejowska – GRYF”
z siedzibą ul. Armii Krajowej 9, 28-300 Jędrzejów
tel. +48 (41) 386 41 14
fax: +48 (41) 386 41 14
e-mail: lgdjedrzejow@onet.eu
www.lgdjedrzejow.pl

Osoba upoważniona przez Zamawiającego do bieżących kontaktów, w tym udzielania odpowiedzi na zapytania Wykonawców:

Urszula Jankowska– Kierownik Projektu

e-mail: u.jankowska@lgdjedrzejow.pl

tel.: +48 509 445 256

1. **Postanowienia ogólne**

# W związku z realizowanym projektem pn. „Teoria i praktyka szansą na lepsze jutro” nr RPSW.08.05.01-26-0022/16 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Oś Priorytetowa 8. Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo dla Poddziałanie 8.5.1 Podniesienie jakości kształcenia zawodowego oraz wsparcie na rzecz tworzenia i rozwoju CKZiU, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Ziemia Jędrzejowska – GRYF” zaprasza do złożenia oferty na zakup i dostarczenie nowych książek w wersji papierowej oraz pomocy dydaktycznych szczegółowo wyspecyfikowanych w tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

* + - 1. Zamówienie obejmuje zakup i dostarczenie nowych książek w wersji papierowej oraz pomocy dydaktycznych szczegółowo wyspecyfikowanych w tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, w trybie zasady konkurencyjności.
			2. Sposób upublicznienia zapytania ofertowego:
* strona internetowa: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/
* strona internetowa Zamawiającego: www.lgdjedrzejow.pl
	+ - 1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego oraz unieważnienie postępowania ofertowego.
1. **Opis przedmiotu zamówienia**
2. Przedmiotem zamówienia jest:

**cześć I** zakup i dostarczenie nowych książek w wersji papierowej

**cześć II** zakup i dostarczenie nowych pomocy dydaktycznych

szczegółowo wyspecyfikowanych w tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV) – kody CPV:

22110000-4, 39162100-6, 30195920-7, 30195913-5, 30141100-0, 30195700-9, 30199500-5, 30192121-5, 30192130-1, 30192125-3, 22815000-6, 30197620-8.

1. Dostarczony Zamawiającemu przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, oryginalnie zapakowany.
2. Przygotowana oferta powinna uwzględniać koszty transportu i ewentualne wszelkie inne koszty związane z realizacją zamówienia (ceny ryczałtowe).
3. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia:
województwo świętokrzyskie, powiat jędrzejowski, miejscowość Jędrzejów,
poczta 28-300 Jędrzejów, ul. Okrzei 63, Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego "Grota" w Jędrzejowie
4. Planowany termin realizacji przedmiotu zamówienia:
Wykonawca zrealizuje termin dostawy w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
5. **Oferty częściowe, wariantowe**
6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
7. Na każdą część zamówienia Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. W stosunku do każdej z części zamówienia, Zamawiający dokona odrębnej oceny ofert oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych przewidujących odmienny niż określony w Zapytaniu ofertowym sposób wykonania zamówienia.
10. **Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

1. **Warunki udziału w postępowaniu**
	1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki udziału w postępowaniu:
2. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
3. posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
4. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
5. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
	1. Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu powyższych warunków.
	2. W celu potwierdzenia powyższych warunków, Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest złożyć oświadczenie stanowiące *Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego****.***
	3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia (co Zamawiający dopuszcza przy odpowiednim zastosowaniu art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych) mogą spełniać w/w warunku udziału w postępowaniu łącznie. W takim przypadku Wykonawcy składają jedno, wspólne oświadczenie o spełnienia warunków.
	4. Oceny spełnienia w/w warunków Zamawiający dokona zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w złożonym oświadczeniu.
6. **Forma współpracy**

Dostawy realizowane będą na podstawie umowy. Płatność do 30 dni od przekazania faktury.

1. **Określenie warunków zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia**
2. Wzór umowy o udzielnie zamówienia stanowi ***Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego***.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacji, gdy zaistnieją zmiany wynikające z samej realizacji umowy (np. opóźnienia w realizacji projektu niezależne od stron umowy itp.) mające wpływ na przedmiot i warunki umowy zawartej z Wykonawcą, których wcześniej nie dało się przewidzieć. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp.
4. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć przedmiotu umowy w przypadku zaprzestania produkcji przez producenta oferowanego przez Wykonawcę asortymentu, jeśli Wykonawca pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł uzyskać takiej informacji do chwili zawarcia umowy. Wykonawca musi wykazać, iż dołożył należytej staranności, aby uzyskać od producenta informację odnośnie kontynuowania lub zaprzestania produkcji oferowanego przez siebie asortymentu.
5. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacji wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
7. **Wymogi dotyczące sporządzenia oferty**
8. Oferta cenowa powinna uwzględniać koszt brutto wykonania całości przedmiotu zamówienia.
9. W cenie usługi wskazanej zgodnie z kryteriami oceny ofert Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywalne koszty związane z realizacją zamówienia plus podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert oraz wszystkie koszty wynikające z zapisów niniejszego zapytania ofertowego, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.
10. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
11. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie będą obowiązywały przez cały okres ważności Umowy i nie będą podlegały zwiększeniu.
12. **Opis sposobu przygotowania oferty**
13. Oferta musi być przygotowana na wzorze/szablonie załączonym do niniejszego formularza ofertowego, wypełniona w sposób czytelny. Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim. Postępowanie ofertowe prowadzone jest w języku polskim.
14. Oferty składane w odpowiedzi na zapytanie ofertowe powinny zawierać:
15. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków
16. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do Wykluczenia.
17. Załącznik nr 4 – Formularz oferty
18. **Tryb przekazania oferty**
19. Oferta powinna być przekazana w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta – dostawa książek i pomocy dydaktycznych” na adres Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „Ziemia Jędrzejowska – GRYF” ul. Armii Krajowej 9, 28-300 Jędrzejów:

- pocztą (wymagana data wpływu oferty do biura do dnia 27.12.2017r.)
lub
- osobiście
lub

- e-mailem na adres lgdjedrzejow@onet.eu w tytule wiadomości należy wpisać treść „Oferta – dostawa książek i pomocy dydaktycznych”.
**Termin składania ofert:** do dnia 27.12.2017r.

1. Pozostałe informacje dotyczące składania ofert są dostępne w Biurze Projektu - Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Ziemia Jędrzejowska – GRYF” ul. Armii Krajowej 9, 28-300 Jędrzejów,
Osobą odpowiedzialną za udzielanie informacji jest Urszula Jankowska – Kierownik Projektu, pod numerem telefonu: +48 509 445 256, email: u.jankowska@lgdjedrzejow.pl
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.12.2017 r**. w siedzibie Zamawiającego
3. **Sposób oceny ofert**
4. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego.
5. W przypadku, gdy oferta nie będzie spełniać któregokolwiek z wymogów formalnych określonych w zapytaniu, zostanie odrzucona.
6. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona bez rozpoznania.
7. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
8. Z tytułu odrzucenia oferty nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
9. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najniższą cenę.
10. Wynik postępowania zostanie ogłoszony na stronie:

https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/.

1. **Kryteria oceny oferty i opis sposobu przyznawania punktacji**
2. Zamawiający oceni i porówna te oferty, które zostaną złożone w terminie określonym powyżej oraz będą przygotowane zgodnie z zapisami niniejszego zapytania ofertowego.
3. Przy wyborze Wykonawcy/Wykonawców Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami:
	* + **cena brutto – 90%**
		+ **termin realizacji – 10%**
4. Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

**Kryterium cena brutto:**

1. Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę łączną cenę brutto za wykonanie danej części zamówienia;
2. W zakresie kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 90 pkt (1% = 1 pkt).
3. Oferta z ceną najniższą otrzyma 90 pkt.
4. Punktacja ceny kolejnych ofert odbędzie się według następujących obliczeń:

 Cn

PKc = -------------- x 90 pkt

 Cb

PKc – liczba punktów badanej oferty dla kryterium „Cena brutto”;

Cn – najniższa oferowana łączna cena brutto za wykonanie danej części Zamówienia;

Cb – łączna cena brutto za wykonanie danej części Zamówienia badanej oferty.

1. Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

 **Kryterium termin realizacji:**

1. Zamawiający określa, iż dana część zamówienia musi być wykonana w maksymalnym terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy (na realizację danej części zamówienia);
2. Wykonawca w swojej ofercie może zadeklarować realizację danej części zamówienia w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy (na realizację danej części zamówienia). W takim przypadku jego oferta otrzyma 10 pkt.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w wyniku sumowania punktów w w/w kryteriach oceny ofert.
4. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena. W przypadku takiej samej ceny, Zamawiający może wezwać Wykonawców (którzy złożyli najkorzystniejsze oferty) do złożenia ofert dodatkowych.
5. Wszystkim Wykonawcom biorącym udział w postępowaniach zostanie również zapewniony jednakowy, równoczesny dostęp do tych samych informacji o zamówieniu.
6. **Informacje na temat zakresu wykluczenia**
	1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia także Wykonawcę powiązanego z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
7. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
8. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
9. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
10. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
	1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa:
		1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – *Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego*;
	2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, każdy z wykonawców składa dokumenty o których mowa w ust. 3 powyżej.
	3. Oceny braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy Zamawiający dokona zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach/dokumentach.
11. **Załączniki**
12. Załącznik nr 1 Specyfikacja przedmiotu zamówienia
13. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków
14. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do Wykluczenia.
15. Załącznik nr 4 – Formularz oferty
16. Załącznik nr 5 – Wzór umowy

 /-/
Bogusława Wypych
Prezes Zarządu